

## Anmeldebogen

Angaben zur Schülerin I zum Schüler: (Dieser Aufnahmebogen enthält Daten, die gem. § 30 Abs. 1 des Schleswig-Holsteinischen Schulgesetzes (SchulG) erhoben werden. Die Erhebung und Weiterverarbeitung der Daten zur gesetzmäßigen Durchführung des Schulverhältnisses gem. § 11 Abs. 1 SchulG setzt Ihre Einwilligung nicht voraus. Die Datenverarbeitung richtet sich nach den datenschutzrechtlichen Vorschriften des Schulrechts (SchulG, Schul-Datenschutzverordnung, ggf. Schularsverordnung) sowie den ergänzenden Bestimmungen des Landesdatenschutzgesetzes.

**Bitte in DRUCKSCHRIFT ausfüllen!**

Schüler/Schülerin			
Nachname		Vorname	
<input type="checkbox"/> weibl. <input type="checkbox"/> männl. <input type="checkbox"/> div.			
Anschrift			
Geburtsdatum		Geburtsort/-land	
Staatsangehörigkeit		Konfession	<input type="checkbox"/> ev. <input type="checkbox"/> musl. <input type="checkbox"/> keine <input type="checkbox"/> kath. <input type="checkbox"/> andere
Krankenversicherung			
Muttersprache/Verkehrssprache		seit wann in Deutschland	
Ersteinschulung (Jahr)		vorher besuchte Schule/n	
wiederholte Schuljahre	<input type="checkbox"/> ja (welche _____) <input type="checkbox"/> nein		
LRS	<input type="checkbox"/> ja (Nachweis erforderlich!) <input type="checkbox"/> nein		
Lernplan vorhanden	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		
Mit welchem Kind in eine Klasse (NUR Neuanmeldung Klasse 5)			
(ab Klasse 7) besuchter WPU			
(ab Klasse 9) Welcher Kurs wurde gewählt	<input type="checkbox"/> Religion	<input type="checkbox"/> Philosophie	<input type="checkbox"/> wurde nicht angeboten
Festgestellte für den Schulbesuch bedeutsame gesundheitliche Beeinträchtigungen			
Erziehungsberechtigte			
Bei Alleinerziehenden: Haben Sie das alleinige Sorgerecht) <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein (Bitte Gerichtsurteil vorlegen.)			
Erziehungsberechtigte/r 1		Erziehungsberechtigte/r 2	
Nachname		Nachname	
Vorname		Vorname	
Straße Hausnummer		Straße Hausnummer	
PLZ und Ort		PLZ und Ort	
Telefon/Handy		Telefon/Handy	
Notfallnummern:			
E-Mail		E-Mail	
Andere Sorgeberechtigte (Name und Anschrift)			

**Diese Seite füllt die SCHULE aus!**

**Wird vom SEKRETARIAT ausgefüllt: Folgende Unterlagen wurden beigelegt**

- Anmeldeschein mit Schulübergangsempfehlung (nur Neuanmeldung Klasse 5)
- Geburtsurkunde wurde vorgezeigt
- Fotokopie des letzten Zeugnisses
- ggf. Fotokopie LRS-Bescheid
- ggf. Fotokopie Lernplan
- Datenschutzerklärung
- Masernschutz

**sonderpädagogischer Förderbedarf:**  ja  nein;

falls ja, Förderschwerpunkt/e: \_\_\_\_\_

**Wird von der KOORDINATORIN/dem KOORDINATOR ausgefüllt**

erste Fremdsprache:

Englischkenntnisse in Jahren:

abgeschlossene Schulbesuchsjahre im Heimatland (nur DaZ):

zugeordnete Klasse: \_\_\_\_\_ Klassenlehrkraft/Klassenlehrkräfte: \_\_\_\_\_

Ich stimme der Aufnahme zu:  ja  nein

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Koordinators/der Koordinatorin

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Schulleiters

Datum der Aufnahme: \_\_\_\_\_

Name des Schülers/ der Schülerin: \_\_\_\_\_

## Einwilligungen

Dieser Aufnahmebogen enthält zudem für Sie die Möglichkeit, der Schule Ihre **Einwilligung in die Verarbeitung bestimmter personenbezogener Daten** zu erteilen.

Rechtsgrundlage für die jeweilige Datenverarbeitung ist dann ausschließlich die von Ihnen erteilte Einwilligung (Artikel 6 Abs. 1 Buchstabe a) der Verordnung (EU) 2016/679 - Datenschutz-Grundverordnung).

### 1. Foto (Lichtbild) für die Schulverwaltung

- **Die Schule darf ein Foto Ihres Kindes für die Schulverwaltung anfertigen.**
- **Das Foto wird in der Schülerakte oder auf Computern der Schule gespeichert.**
- **Wenn Sie Ihre Einwilligung widerrufen, wird das Foto Ihres Kindes unverzüglich gelöscht.**

Die Schule kann mit Ihrer Einwilligung ein Lichtbild Ihres Kindes für Verwaltungszwecke erheben und weiterverarbeiten. Das Lichtbild wird in analoger Form in der Schülerakte gespeichert. Daneben wird das Lichtbild in digitaler Form ausschließlich auf informationstechnischen Geräten der Schulverwaltung gespeichert. Die Ihr Kind unterrichtenden Lehrkräfte erhalten das Lichtbild Ihres Kindes in Kopie auf Anforderung von der Schulverwaltung in analoger Form. Die Lehrkräfte haben von der Schulleitung eindeutige Vorgaben zum sorgsamem und datenschutzrechtlich zulässigen Umgang mit den Lichtbildern erhalten. In der Sache erleichtert ein Lichtbild der Schulleitung sowie den unterrichtenden Lehrkräften eine personenbezogene Zuordnung; dies betrifft insbesondere Lehrkräfte, die in vielen verschiedenen Klassen in jeweils geringem zeitlichen Umfang unterrichten. Das Lichtbild wird nicht an eine andere Stelle außerhalb der Schule übermittelt.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen. Das Lichtbild Ihres Kindes wird dann unverzüglich gelöscht. Sollte das Lichtbild Ihres Kindes auch von Lehrkräften genutzt werden, wird die Schulleitung sicherstellen, dass dieses auch dort unverzüglich gelöscht wird.

Ggf. wird die Schule in regelmäßigen Abständen ein aktuelles Lichtbild erbitten. Das vorherige Lichtbild und vorhandene Kopien werden dann unverzüglich gelöscht. Auf Wunsch erhalten Sie analoge Lichtbilder (soweit vorhanden) gern zurück.



**Ja, ich willige ein.**



**Nein, ich willige nicht ein**

### 2. Fotos (Bilder) auf der Schulhomepage

- **Unsere Schule hat eine Homepage. Hier werden Aktivitäten der Schule präsentiert.**
- **Dabei können auch Fotos Ihres Kindes (ohne Namen) abgebildet werden.**
- **Informationen im Internet sind weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar.**
- **Sie können die Einwilligung jederzeit für die Zukunft ohne Angabe von Gründen widerrufen.**

Unsere Schule hat eine eigene Homepage, für deren Gestaltung zu den pädagogisch-didaktischen Inhalten die Schulleitung verantwortlich ist. Auf dieser Homepage möchten wir die Aktivitäten unserer Schule präsentieren. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes (ohne Namensnennung) auf der Homepage abgebildet werden. Da solche Bildnisse ohne Einwilligung der betroffenen Person nicht verbreitet werden dürfen, benötigen wir hierfür Ihre Einwilligung.

Wir weisen darauf hin, dass Informationen im Internet weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar sind.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes.

Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen. Die Bilder/Videos werden nach dem Widerruf unverzüglich von der Schulhomepage gelöscht. Es kann jedoch nicht ausgeschlossen werden, dass die Bilder/Videos bei Suchmaschinen, Archivseiten usw. auffindbar sein können, auch wenn die Schule ein für Sie insoweit gemäß Artikel 17 Abs. 2 der Verordnung (EU) 2016/679 bestehendes „Recht auf Vergessenwerden“ pflichtgemäß erfüllt hat.



**Ja, ich willige ein.**



**Nein, ich willige nicht ein**

### 3. Erstellung einer Klassenliste bzw. Kursliste

- Für die Klasse/ den Kurs kann eine Telefonliste erstellt werden, die alle Erziehungsberechtigten erhalten.
- Im Notfall können dann schnell Informationen an die Erziehungsberechtigten weitergegeben werden.
- Die Liste enthält: Name und Vorname des Schülers/der Schülerin und Telefonnummer.
- Sie können die Einwilligung jederzeit für die Zukunft ohne Angabe von Gründen widerrufen.

Für den Schulbetrieb wäre es hilfreich, wenn in jeder Klasse, jedem Kurs eine Telefonliste erstellt würde, um notfalls mittels Telefonkette bestimmte Informationen zwischen Erziehungsberechtigten/volljährigen Schülerinnen/Schülern weiterzugeben.

Für die Erstellung einer solchen Liste, die Name, Vorname der Schülerin/des Schülers und die Telefonnummer enthält, und für die Weitergabe an alle Erziehungsberechtigten der klassenangehörigen Schülerinnen/Schüler bestimmt ist, benötigen wir Ihre Einwilligung.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes.

**Ja, ich willige ein.**

**Nein, ich willige nicht ein**

### 4. Printmedien an der Schule

- In unserer Schule werden durch Lehrkräfte Fotos der Kinder erstellt.
- Die Teilnahme an diesen Fototerminen ist freiwillig.
- Sie können die Einwilligung jederzeit für die Zukunft ohne Angabe von Gründen widerrufen.
- Printmedien sind: Jahrbuch, Fotos von Veranstaltungen in den Klassenräumen und Fluren der Schule, Newsletter und andere.

In unserer Schule werden durch Lehrkräfte Einzel- und Klassenfotos der Kinder erstellt. Die Teilnahme an diesen Fototerminen ist freiwillig und von Ihrer eigenen Entscheidung abhängig. Es handelt sich dabei nicht um eine schulische Veranstaltung.

Zur Verfahrenserleichterung bitten wir Sie bereits an dieser Stelle um Ihre Einwilligung.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes.

**Ja, ich willige ein.**

**Nein, ich willige nicht ein**

Ich verpflichte mich / wir verpflichten uns, alle für die Schule relevanten Änderungen umgehend der Schule mitzuteilen.

Bad Oldesloe, den \_\_\_\_\_ Unterschrift der Erziehungsberechtigten

\_\_\_\_\_



An die Eltern und  
Erziehungsberechtigten

Bad Oldesloe, 01.11.2023

## Kenntnisnahme der Weiterleitung personenbezogener Daten an die Unfallkasse Nord

Liebe Eltern und Erziehungsberechtigte,

im Falle eines Unfalls Ihres Kindes während der Unterrichtszeit, sind wir als Schule gehalten, binnen drei Tagen diesen der Unfallkasse Nord zu melden. Diese übernimmt dann die angefallenen Kosten.

Im Rahmen der Schadenbearbeitung Unfall ist es erforderlich, die von Ihnen oder Ihres verunfallten Kindes erhobenen personenbezogenen Daten an die Unfallkasse Nord, Seekoppelweg 5a in 24113 Kiel weiterzuleiten. Diese verarbeitet Ihre Daten im Rahmen der öffentlichen Aufgabenwahrnehmung (Art. 6 Abs. 1 Buchstabe e i. V. m. Art. 6 Abs. 3 S. 1 DSGVO) und §3 Landesdatenschutzgesetz Schleswig-Holstein. Zu weiteren Einzelheiten verweisen wir auf die Informationen der Unfallkasse, welche Sie auf [www.uk-nord.de](http://www.uk-nord.de) unter der Rubrik „Datenschutz“ einsehen können.

Mit freundlichen Grüßen

Martin Nirsberger  
Schulleiter

---

Ich habe das Schreiben „Kenntnisnahme der Weiterleitung personenbezogener Daten an die Unfallkasse Nord“ gelesen.

---

Unterschrift der Erziehungsberechtigten

---

Name des Kindes in Druckbuchstaben